

**Banka Promosyonu İhale İlanı**

Sayı : 72561103. 848/01  
Konu : Banka Promosyonu

**11/12/2020**

Banka Maaş Anlaşma Protokolü İhale Numarası	<b>2020-1</b>
1-Kurumun Adı	Aksaray İli /Gülağaç Kaymakamlığı
A) Adresi	Meydan Mahallesi Hükümet Konağı / GÜLAĞAÇ- AKSARAY
B) Telefon ve Faks Numarası	0 382 4312430 0 382 4312447
C) Elektronik Posta Adresi	<a href="mailto:gulagac@icisleri.gov.tr">gulagac@icisleri.gov.tr</a> / <a href="mailto:gulagac68@meb.gov.tr">gulagac68@meb.gov.tr</a>
2-İhale Konusu	Gülağaç Kaymakamlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü (Bağlı Okul ve Kurumlar), İlçe Emniyet Amirliği, İlçe Malmüdürlüğü, İlçe Tapu Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı personeli Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü.
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	<b>353 Kadrolu ve Sözleşmeli (657 DMK Tabi) 9 Ücretli (Geçici) 362 Toplam Personel</b>
5-Kurumun Aylık Yaklaşık Nakit Akışı	<b>1.918.867,00 TL. (Aylık)</b>
6-Kurumun Yıllık Yaklaşık Nakit Akışı	<b>23.026.404,00 TL. (Yıllık)</b>
7-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	Gülağaç İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makam Odası
8-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	<b>05/01/2021 Salı Günü Saat 11.00</b>
9-İhale İlanı Tarih ve Saati	14/12/2020Pazartesi Günü Saat 11.00

Banka Promosyonu İhale Komisyonu **14/12/2020 Pazartesi Günü Saat 11.00'** da yaptığı toplantıda, Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak; yukarıda belirtilen tarih ve saatlerde promosyon ihalesi toplantısının yapılmasına, ihalenin Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü ile yapılmasına, Banka Promosyonu İhale İlanı ve eklerinin kurumun internet adresinde yayınlanmasına, İlgili bankalara Banka Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine, karar vermiştir.

Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler:

- 1-Banka Promosyon İhalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
- 2-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler [www.gulagac.meb.gov.tr](http://www.gulagac.meb.gov.tr) adresinden görülebilir.
- 3-Ekonomik açıdan en avantajlı teklif **Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulleri** ile belirlenecektir.
- 4-Teklifler, en geç **05/01/2020 Salı Günü Saat 11.00'a** kadar **Gülağaç İlçe Milli Eğitim Müdür Odasında**, kapalı zarf içerisinde İhale Komisyonuna teslim edilecektir. Zarflar ihaleye katılan banka yetkilileri ve komisyon huzurunda açılacak inceleme sonucunda en yüksek teklifi verecek **3 (üç)** banka belirlenecektir. Belirlenen **3 (üç)** banka arasında açık artırma yapılacaktır. **İhale Komisyonu 3(üç) banka arasında seçim yapmaya yetkilidir.** Açık artırmaya geçmeden önce ihaleye **15 (onbeş) dakika** ara verilecektir.

Kamuoyuna saygı ile duyurulur.

Adı Soyadı	Görevi	Komisyon Görevi	İmza
Mustafa SONGÜR	İlçe Milli Eğitim Müdürü	Başkan	
Muhlis ADIGÜZEL	İlçe Nüfus Müdürü	Üye	
Osman OFLAZ	İlçe Malmüdürü	Üye	
Lokman ABUR	Sos.Yar ve Day Vakıf Md.	Üye	
Cuma YILDIRIM	Eğitim Bir Sen İlçe Tem.	Üye	

**Ekleri:**

- 1-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi
- 2-Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu Örneği
- 3-Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu Örneği
- 4-Banka Bilgi Formu
- 5-Aylık Nakit Akış Tablosu

T.C  
AKSARAY VALİLİĞİ  
Gülağaç Kaymakamlığı

BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ

1-Kurumun Adı	Aksaray İli /Gülağaç Kaymakamlığı
A) Adresi	Meydan Mahallesi Hükümet Konağı / GÜLAĞAÇ- AKSARAY
B) Telefon ve Faks Numarası	0 382 4312430 / 0 382 4312447
C) Elektronik Posta Adresi	<a href="mailto:gulagac@icisleri.gov.tr">gulagac@icisleri.gov.tr</a> / <a href="mailto:gulagac68@meb.gov.tr">gulagac68@meb.gov.tr</a>
2-İhale Konusu ve Kapsamı	Banka Promosyonu İhalesi (Maaş, Ek Ders, Yolluk, Eğitim Ödenekleri, Sınav Ücreti, Vb. Diğer Ödemeler)
3-İhale Usulü	4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	<b>353 Kadrolu ve Sözleşmeli (657 DMK Tabi) 9 Ücretli (Geçici) 362 Toplam Personel</b>
5-Kurumun /Aylık Yıllık Yaklaşık Nakit Akışı	<b>1.918.867,00 TL. Aylık 23.026.404,00 TL. Yıllık</b>
6-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer	<b>Gülağaç İlçe Milli Eğitim Müdür Odası</b>
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	<b>05/01/2021 Salı Günü Saat 11.00</b>

#### A-GENEL ŞARTLAR

1. İhale, **Gülağaç Kaymakamlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı kurum ve okullar, İlçe Emniyet Amirliği, İlçe Malmüdürlüğü, İlçe Tapu Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfında** görev yapan personelin maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti ve ders ücreti ödemelerini kapsamaktadır.

2. **Anlaşmanın süresi 01.02.2021 tarihinden itibaren 01.02.2026 tarihine kadar 5 (60 ay) yıldır.**

a)Promosyon miktarı sözleşmeden sonra tüm kadrolu personele (geçici personel hariç) ödenecek ilk maaş ödemesinin yapıldığı ay içinde 1 (bir) defada peşin olarak kurum tarafından gönderilecek liste dikkate alınarak personel hesaplarına aktarılacaktır.

b)Promosyon ödemesinin yapıldığı aydan sonra naklen atama, aylıksız izin dönüşü, ilk atama, vb. nedenlerle kurumlara atanan personele de protokole dahil olduğu aydan protokolün bitiş tarihine kadar olan ay üzerinden (kıst) hesaplama yapılarak ödeme yapılacak, protokol süresi içinde kurumdan naklen atama, istifa, emeklilik, aylıksız izine ayrılma, vb. nedenlerle görevinden ayrılan personelden promosyon iadesi istenmeyecektir.

3. Kurumca; Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından **en az 2 (iki) iş günü önce** Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın **15' inin** başladığı gece saat **00.01'de**, personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (**ek ders, fazla mesai, tedavi yardımı, sosyal yardım, yolluk, vb.**) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden gün saat **08.00** itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

4. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, **ATM banka kartı, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, ilgili kurumların**

personelinden yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT, düzenli havale ve EFT işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir.

5. Anlaşma yapılan banka; ilgili kurumların personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.

6. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

7-**Bankanın hazırlayacağı tip sözleşme “Banka Promosyonu İhale Şartnamesine” aykırı olamaz**

## **B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ**

1. Banka birimlerin personel maaşlarını her ayın **15’inde saat 00.01 itibarı** ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.

2. Birimlerimizin ek ders ücreti ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.

3. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.

4. Banka personeli istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandırarak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret almayacaktır

5. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti almayacaktır.

7. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.

8. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından yapılacaktır.

## **C-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ**

1. Banka promosyon ihalesi **4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf/Açık Artırma Usulü** ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.

2. İhale saatinde istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınış sırasına göre açıklanacak ve en yüksek teklifi veren **3 (üç)** banka tespit edilecektir, ikinci tekliflerini vermek üzere ihalenin ilk turuna **15 (onbeş)** dakika ara verilecek . Tespit edilen **3 (üç)** banka arasında **15 dakikalık** aradan sonra açık artırmaya geçilecektir. Komisyon, **açık artırma sonucunda** en yüksek teklifi veren **3(üç) banka arasında seçim yapmaya yetkilidir.** İhale aynı gün/ertesi ilk iş günü mesai bitimine kadar sonuçlandırılarak açıklanacaktır.

İhale aynı gün mesai bitimine kadar sonuçlandırılacaktır.

3. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelemeye yetkilidir.

4. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, **bu davetin tebliğ tarihini izleyen 5 (beş) gün içinde** sözleşmeyi imzalaması şarttır.

Sözleşme **GÜLAĞAÇ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDE** imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

5. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlüdür.

#### **D- CEZAI HÜKÜMLER**

1. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (ihale bedelinin) **% 10' u kadar** ceza ödemeyi kabul eder.

2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.

3. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri **GÜLAĞAÇ KAYMAKAMLIĞININ** yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere **GÜLAĞAÇ KAYMAKAMLIĞI** mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka **GÜLAĞAÇ KAYMAKAMLIĞINDAN** herhangi bir hak talep edemez.

4. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.

5. İtilaf halinde **AKSARAY** Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

#### **İletişim ve Bilgi İçin:**

**Gülağaç Kaymakamlığı : 0 382 431 24 30**

**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü : 0 382 431 25 93**

<b>Adı Soyadı</b>	<b>Görevi</b>	<b>Komisyon Görevi</b>	<b>İMZA</b>
Mustafa SONGÜR	İlçe Milli Eğitim Müdürü	Başkan	
Muhlis ADIGÜZEL	İlçe Nüfus Müdürü	Üye	
Osman OFLAZ	İlçe Malmüdürü	Üye	
Lokman ABUR	Sos.Yar ve Day Vakıf Md.	Üye	
Cuma YILDIRIM	Eğitim Bir Sen İlçe Tem.	Üye	

T.C  
AKSARAY VALİLİĞİ  
Gülağaç Kaymakamlığı

**BANKA PROMOSYON İHALESİ BANKA YETKİLİSİ MEKTUBU**

.....  
[bankanın adı]

..../01/20.....

Banka Promosyonu İhale Numarası	<b>2020-1</b>
1-Bankanın Adı	
A) Adresi	
B) Telefon ve Faks Numarası	
C) Elektronik Posta Adresi	
D) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu	
2-İhale Konusu	Gülağaç Kaymakamlığı Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	<b>353 Kadrolu ve Sözleşmeli (657 DMK Tabi) 9 Ücretli (Geçici) 362 Toplam Personel</b>
5-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	<b>05/01/2021 Salı Günü Saat 11.00</b>

**GÜLAĞAÇ KAYMAKAMLIĞINA  
(Banka Promosyonu İhale Komisyonu Başkanlığına)**

1-..... **Bankasını** temsil etmeye ve onun adına hareket etmeye tam yetkili olarak ve verilen tüm yeterlik şartlarını ve bilgilerini gözden geçirip tamamını anlayarak, Kaymakamlığımız Banka Promosyon ihalesine başvurmaktayız.

2-Aşağıdaki isim ve imzalar Bankamız adına hareket etmeye tam yetkilidirler. İmza sahipleri olarak bu başvurudaki taahhüt ve bilgilerin tam, gerçek ve her detayı ile doğru olduğunu bildiririz.

Sıra	Adı ve Soyadı	Bankadaki Görevi	İmzası
1.Yetkili			
2.Yetkili			
3.Yetkili			

Adı SOYADI

.....Bankası Yetkilisi

İmza

**T.C**  
**Gülağaç Kaymakamlığı**  
**BANKA PROMOSYON İHALESİ TEKLİF MEKTUBU**

.....  
*[bankanın adı]*

..../01/20.....

<b>Banka Promosyonu İhale Numarası</b>	<b>2020-1</b>
1-Bankanın Adı	
A) Adresi	
B) Telefon ve Faks Numarası	
C) Elektronik Posta Adresi	
D) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu	
2-İhale Konusu	<b>Gülağaç Kaymakamlığı Banka Promosyon İhalesi</b>
3-İhale Usulü	<b>4734 Sayılı Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü</b>
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	<b>353 Kadrolu ve Sözleşmeli (657 DMK Tabi) 9 Ücretli (Geçici) 362 Toplam Personel</b>
5-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	<b>05/01/2021 Salı Günü Saat 11.00</b>

**05/01/2021 Salı Günü, saat 11.00'da** ihalesi yapılacak olan **Gülağaç Kaymakamlığı Banka Promosyon İhalesi** işine ait şartname incelenmiş, okunmuş ve herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir. İhaleye ilişkin olarak aşağıda fiyatı içeren sunmuş olduğumuz teklifimizin kabulünü arz ederiz.

a) **Banka Promosyonu olarak Kişi Başına Bir Defada Peşin 5 (Beş) Yıllığına (60 ay) toplam ..... TL. (Rakam ile) .....(Yazı ile) TL vermeyi, promosyon anlaşmasından sonra kuruma ilk atama, naklen, açıktan, veya kurumlararası atama yoluyla nakil gelen ve yine aylıksız izin dönüşü göreve başlayan personele de göreve başlama tarihlerini takip eden aydan protokol bitim tarihine kadar olan süreler için hesaplanacak tutar üzerinden protokole dahil olduğu ay içinde 1 (bir) defada peşin olarak ödemeyi, protokol süresince kurumdan naklen atama, istifa, emeklilik, aylıksız izin, vb. nedenlerle görevinden ayrılanlardan peşin ödenmiş olan promosyon miktarını geri almamayı kabul ve taahhüt ederiz.**

Saygılarımla

Adı-Soyadı

.....Bankası Yetkilisi

İmzası

## BANKA BİLGİ FORMU

Bankamızın Yurtiçi Şube Sayısı ;.....'dır.

İl Merkezindeki ATM Sayısı ; .....'dır.

...../01/2021

Adı SOYADI  
.....Bankası Yetkilisi  
İmza